



COMUNE DI GELA

SINDACO

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

Oggetto: Conferimento incarico di Dirigente del Settore (Settore 9 – Manutenzione Urbana) del Comune di Gela - Art. 19 e 52 del D.Lgs 165/2001 – Assegnazione e riassetto personale in attuazione della delib. G.M. n° 69/2021

IL SINDACO

premesse:

- Che con deliberazione G.M. n° 81 del 08/04/2021 il Comune di Gela ha approvato il Programma del Fabbisogno di Personale 2021-2023 ed il Piano annuale 2021, ivi evidenziando la contestuale necessità di procedere alla sostituzione e/o all'avvicendamento delle figure dirigenziali alla data delle loro rispettive scadenze anche avvalendosi di forme contrattuali flessibili, incluse quelle previste dall'art. 110, comma 1°, del D.Lgs 267/2000 o altra tipologia di incarico;
- Che con deliberazione G.M. n° 69 del 26/03/2021 il Comune di Gela ha provveduto alla ridefinizione della propria struttura organizzativa secondo le indicazioni funzionali ed operative ritenute maggiormente conformi a principi di buon andamento ed economicità oltre che di efficienza ed efficacia di gestione;
- Che nello specifico, attraverso la realizzazione della modifica alla struttura organizzativa e la distinzione delle varie funzioni tecniche di salvaguardia e sviluppo territoriale, oltre che di tutela dell'ambiente, il Comune agisce in conformità agli indirizzi di semplificazione ed innovazione tecnologica fortemente propugnati dalla più recente legislazione in materia di pubblica amministrazione;
- Che l'attuale rimodulazione della struttura organizzativa comunale prevede la ripartizione in **SETTORI Dirigenziali (Tecnici ed Amministrativo-Contabili e con valenza strategica oltre che di Promozione sociale)** oltre ad **Uffici di Staff** alle dirette dipendenze del Sindaco e del Segretario Comunale alle quali, è stato aggiunto l'ulteriore Settore **"Manutenzione Urbana"** e che, in esecuzione con la citata deliberazione G.M. n° 69/2021 in conformità al disposto di cui all'art. 4, comma 1, lett. C) del D.Lgs 165/2001 risulta necessario ripartire ed assegnare le risorse umane tra i vari settori ed, in particolare, a quello di nuova istituzione;
- Che in conseguenza della disposta rimodulazione organizzativa il Settore "Manutenzione Urbana" del Comune di Gela risulta privo della figura del Dirigente di struttura;
- Che oltre alle ovvie ed evidenti necessità organizzative sussistono le condizioni di assoluta urgenza nel provvedere espressamente elencate nella citata Deliberazione G.M. n° 69 del 26/03/2021 da intendersi qui di seguito integralmente riportate ed alle quali si fa espresso rinvio, ai fini dell'esplicitazione della motivazione per l'adozione del presente atto con procedura semplificata e nelle more dell'attivazione di procedure e/o selezioni concorsuali;
- DATO ATTO, in ogni caso, che la nomina dirigenziale ha carattere discrezionale ed ampiamente fiduciario e che si basa sulla concreta valutazione, compiuta oltre che in relazione alle concrete attitudini ed alla preparazione professionale dimostrata dai dipendenti in servizio presso l'Ente anche delle particolari necessità di tutela, cura e salvaguardia del territorio soprattutto ai fini della prevenzione di pericoli per la pubblica incolumità e per il

miglioramento delle condizioni di degrado urbano nelle quali versano ampie zone cittadine;

- RITENUTO di dover continuare ad assicurare il buon andamento della Pubblica Amministrazione in osservanza delle vigenti disposizioni normative, adottando una soluzione dettata dalla necessità e dall'urgenza di realizzare, al contempo, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa del Settore n° 9 – Manutenzione Urbana del Comune di Gela;

- STABILITO, in particolare, alla luce delle superiori argomentazioni, in conformità a quanto già disposto in precedenza ed in coerenza, peraltro con le finalità e le indicazioni contenute nella deliberazione G.M. n° 69/2021, oltre che nelle relazioni tecnico-esplicative del Segretario Generale, di dover conferire all'Ing. **Salvatore LOMBARDO**, in atto Funzionario Direttivo di Cat D3 di questo Comune, l'incarico a tempo determinato di Dirigente del Settore 9 – Manutenzione Urbana del Comune di Gela a decorrere dalla data di conferimento e per il periodo di sei mesi, prorogabili di ulteriori sei alle condizioni stabilite dalla legge, fatti salvi i casi di risoluzione o revoca anticipati previsti dalla legge e dal presente provvedimento;

- RIBADITO che, anche in considerazione della temporaneità dell'incarico e dell'assoluta necessità di garantire il regolare svolgimento dei compiti di direzione e coordinamento del Settore 9° risulta assolutamente urgente ed indifferibile procedere nei termini sopra indicati;

- Che ai fini del controllo di regolarità contabile e dell'acquisizione della sua efficacia definitiva, sul presente provvedimento dovrà essere acquisito, il parere favorevole del Dirigente del Settore Economico-Finanziario in ordine alla copertura finanziaria della spesa, dandosi atto, anche in questo caso che la mancata copertura del posto determinerebbe il venir meno della funzione dirigenziale nel Settore Manutenzioni Urbane e la sostanziale cesura di continuità per i procedimenti in corso di espletamento o delle iniziative che afferiscono alla tutela e salvaguardia di interessi fondamentali per il territorio;

- Dato atto, altresì, che il rispetto dei vincoli, delle limitazioni e della disciplina in materia di personale è stato accertato e certificato in sede di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023, su cui si è già espresso favorevolmente il Responsabile del Settore Economico-finanziario dell'Ente;

- Accertato, pertanto, che si può procedere, a tempo determinato, ai sensi degli art. 19 e 52 del D.Lgs. n. 165/2001, al conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 9° - "Manutenzione Urbana" nei riguardi del Funzionario sopra indicato;

Dato atto:

- che il presente provvedimento comporta l'inquadramento, in via derogatoria e temporanea, ai sensi dell'art. 52 del T.U.P.I., nel ruolo Dirigenziale e la conseguenziale attribuzione, per tutto il periodo dell'incarico, del trattamento economico su base annua per come stabilito dal vigente contratto collettivo nazionale della Dirigenza degli Enti Locali.
- che la retribuzione di posizione, fino a nuova pesatura da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, resta confermata nella misura media attualmente in godimento per l'incarico di Dirigente di Settore, ovvero nell'importo di € 25.000,00 annui lordi calcolata su 13 mensilità;
- che la spesa occorrente trova adeguata copertura nel bilancio previsionale 2021;
- che in dotazione organica il posto risulta vacante;
- che comunque il Comune di Gela non è Ente strutturalmente deficitario ex art. 242 del TUEL;

Ritenuto che sussistono i presupposti per individuare l'Ing. Salvatore LOMBARDO, nato a Gela il 17/09/1968, quale figura professionale cui conferire l'incarico temporaneo, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 165/2001, di Dirigente del Settore 9° "Manutenzioni Urbane" del Comune di Gela per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 51, comma 5, della L. 142/90 e ss.mm.ii., così come recepita dalla L.R. 48/91 ed art. 107, comma 1, d.lgs. 267/2000;

Rilevato che all'incaricato sono attribuiti, ai sensi dell'art. 51 commi 3 e 3 bis, della L. 142/90, così come recepita dalla L.R. 48/91 e dell'art.107 del D.Lgs n° 267/2000, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo posti in essere dagli Organi di Governo dell'Ente, rientranti nella competenza del Settore 9°, con riferimento ai servizi riconducibili alla medesima area, tra i quali in particolare ed a titolo esemplificativo:

- a) la direzione degli uffici e dei servizi ricompresi nel Settore affidato e gli atti di amministrazione e gestione del personale, secondo le modalità stabilite nel regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- b) la responsabilità delle procedure contrattuali scrivibili alla competenza del Settore 9° Manutenzioni Urbane del Comune di Gela, ivi compresa la presidenza delle procedure di gara, nonché la stipulazione dei contratti;
- c) gli atti di gestione relativi ai procedimenti amministrativi di competenza del Settore;
- d) i pareri di regolarità tecnica e contabile, se dovuti, sulle proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta e al Consiglio;
- e) ogni altro atto attribuito al Responsabile del Settore dallo Statuto, dal regolamento comunale, o in base a questi, dal Sindaco.

- Che consultato sul punto il Segretario Generale non osta a detta possibilità il risalente parere ARAN RAL 1378 del 06/08/2012 che erra nell'assimilare il contenuto del termine "qualifica superiore" inserito nella legge con il diverso termine "categorie" previsto, invece dal solo CCNL di Comparto degli EE.LL.;

- Che in tale fattispecie, invero, ove la norma avesse voluto limitare la portata applicativa del rimedio temporaneo dell'assegnazione a "mansioni superiori" per l'intero settore del Pubblico Impiego disciplinato dal D.Lgs 165/2001, avrebbe sicuramente fatto riferimento ai "Comparti" che costituiscono ambiti giuridici ben più definiti ed univoci;

- Che ipotizzare di poter limitare, come riterrebbe ARAN, la possibilità di utilizzo del ricorso a "mansioni superiori" all'interno delle "categorie" di ogni "comparto" di ognuno dei distinti Settori del Pubblico Impiego appare, pertanto, esercizio alquanto "disapplicativo" dello stesso principio normativo stabilito dall'art. 52 del T.U.P.I. che, anzi, proprio per questo motivo, secondo quanto espressamente indicato anche dallo stesso parere RAL 1378, è sempre stato massivamente interpretato dalla giurisprudenza in senso favorevole al dipendente relativamente all'accoglimento delle pretese al pagamento delle relative spettanze per l'attività espletata dai lavoratori in tal modo incaricati.

- Che di recente, solo per citarne alcune, si è favorevolmente espressa - con ampiezza interpretativa - Cass. Civile Ord. Sez. Lavoro, n° 30811/2018 in forza della quale, testualmente: - "il diritto al compenso per lo svolgimento di fatto di mansioni superiori, da riconoscere nella misura indicata nell'art. 52, comma 5, del d.lgs. n. 165 del 2001 (...) va escluso solo qualora l'espletamento sia avvenuto all'insaputa o contro la volontà dell'ente (in senso analogo, anche: - Cass. n. 19812/2016; - Cass. n. 18808/2013 e Cass. n. 24266/2016);

- Che in base ad analoghe e precedenti pronunce è stato anzi precisato che "detti principi operano anche in relazione allo svolgimento di fatto di funzioni dirigenziali (Cass. S.U. n. 3814/2011), a condizione che il dipendente dimostri di averle svolte con le caratteristiche richieste dalla legge" (così, anche: Cass. n. 752/2018 e Cass. n. 18712/2016) ed all'ulteriore condizione, anch'essa preliminare e necessaria, che "l'Ente abbia provveduto ad istituire la posizione dirigenziale" (Cass. n. 350/2018) perché, sulla base delle previsioni del D.lgs. n. 165/2001, la valutazione sulla rilevanza degli uffici, sulle risorse umane e finanziarie da assegnare agli stessi ed in genere sull'organizzazione è rimessa al potere discrezionale della P.A. che non può essere sindacato nel merito in sede giudiziale (Cass. Civile Ord. Sez. Lavoro, n° 30811/2018 - cit.; - a favore della possibilità di conferimento di mansioni superiori "per l'esercizio di funzioni dirigenziali o l'attribuzione a dirigente" si è espressa anche: - Cass. Sez. lavoro n° 27669 del 30/10/2018)

- Dato atto, pertanto, che i Dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione;

- Che ai fini del perseguimento degli obiettivi gestionali di competenza occorre provvedere all'attribuzione delle necessarie dotazioni strumentali e di personale;

- Che salve eventuali deroghe espresse motivate da ragioni organizzative e di servizio, e previo raccordo con il Dirigente ai Lavori pubblici si ritiene di provvedere all'assegnazione al nuovo Settore "Manutenzione Urbana" delle seguenti unità di personale:

dipendenti di ruolo a tempo pieno ed indeterminato

1. Luigi MARTORANA – Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D;
2. Santi NICOLETTI – Funzionario Tecnico – Cat. D;
3. Crocifisso COLLODORO – Geometra – Cat. C;
4. Concetta TRAINITO – Istr. Contabile – Cat. C;

5. Rosario CATANIA – Istr. Tecnico – Cat. C - in atto in servizio presso il Settore LL.,PP., da utilizzarsi presso il Settore “manutenzione Urbana” a 18 ore settimanali.
6. Emanuela CARFI’ – Istr. Contabile – Cat. C – in atto in servizio presso il Settore LL.,PP., da utilizzarsi presso il Settore “manutenzione Urbana” a 18 ore settimanali.
7. John BEVILACQUA – Istr. Tecnico – Cat. C - in atto in servizio presso il Settore P.M. (Coordinamento personale RMI), da utilizzarsi presso il Settore “manutenzione Urbana” a 18 ore settimanali.
8. Silvana FASCIANA – Istr. Amministrativo – Cat. C
9. Maria Concetta PERROTTA – Esecutore – Cat. B;
10. Antonina GUAIA – Esecutore – Cat. B;
11. Emanuele LO LICCO – Capo-Squadra – Cat. B;
12. Salvatore IOZZA – Custode Ville e giardini pubblici – Cat. B
13. Gianfranco DI VITA – Esecutore – Cat. B;
14. Ciaramella Cristian – Cat. B centralinista;
15. Liuzza Emanuele – Esecutore - Cat. B;

oltre all’unità di personale in forza alla partecipata GHELAS utilizzati presso il Comune in forza di specifici accordi convenzionali di cooperazione e segnatamente:

16. Gianmatteo D’ARMA – esecutore - dipendente Ghelas;
17. Vincenzo TERRANOVA – esecutore - dipendente Ghelas; (archivio LL.PP)

- Che in relazione alla dotazione strumentale necessaria all’attivazione delle funzioni attribuite al nuovo Settore “Manutenzioni Urbane” si dispone che lo stesso trovi allocazione presso i locali a piano terra dell’immobile comunale sito nella Via Marsala n. 1, già arredati e dotati di tutto quanto necessario al funzionamento amministrativo standard di un ufficio pubblico che, quindi, possono immediatamente essere occupati ed utilizzati dall’incaricato delle funzioni dirigenziali quivi indicato e dal personale assegnato;

- Che quindi per l’effetto di quanto sopra, restano assegnati al Settore “**Grandi Opere Pubbliche, Gare, Appalti e Contratti**” (ex Lavori Pubblici) le seguenti unità di personale:

- 1) Raffaella GALANTI – Funzionario Tecnico – Cat. D;
- 2) Roberto CAPIZZELLO - Funzionario Tecnico – Cat. D;
- 3) Rosario CATANIA – Istr. Tecnico – Cat. C – assegnato in condivisione al Settore Manutenzione Urbana e da utilizzarsi presso il Settore “Grandi Opere Pubbliche” a 18 ore settimanali.
- 4) Emanuela CARFI’ – Istr. Contabile – Cat. C – assegnato in condivisione al Settore Manutenzione Urbana e da utilizzarsi presso il Settore “Grandi Opere Pubbliche” a 18 ore settimanali.
- 5) Luigi BUTTIGLIERI – Geometra – Cat. C
- 6) Francesco DI BENEDETTO – Esecutore – Cat. B;
- 7) Duchetta Maria Grazia – Esecutore - Cat. B;

oltre all’unità di personale in forza alla partecipata GHELAS utilizzati presso il Comune in forza di specifici accordi convenzionali di cooperazione e segnatamente:

- Che infine, in relazione allo spostamento di competenza dei **Servizi di Protezione Civile presso il Settore di Polizia Municipale**, a modifica delle assegnazioni precedentemente disposte, vengono correlativamente assegnate a quest’ultimo Settore le seguenti unità di personale:

- 1) Angelo PRESTI – Istr. Tecnico – Cat. C
- 2) Marcello MARRALE – Esecutore – Cat. B

- Che in relazione alla dotazione strumentale necessaria all'attivazione delle funzioni attribuite al Settore "Grandi Opere Pubbliche, Gare, Appalti e Contratti" (ex Lavori Pubblici) si dispone che lo stesso trovi allocazione presso i locali a piano secondo dell'immobile comunale sito nel Viale Mediterraneo n. 41, già arredati e dotati di tutto quanto necessario al funzionamento amministrativo standard di un ufficio pubblico che, quindi, possono immediatamente essere occupati ed utilizzati dal dirigente all'uopo incaricato e dal personale assegnato;
- Che per effetto della superiore disposizione si rende necessario trasferire i dipendenti del Settore Istruzione, Sport, Turismo, Cultura ed Eventi dal secondo al primo piano dell'immobile anzidetto, in atto già arredati e dotati di tutto quanto necessario al funzionamento amministrativo standard di un ufficio pubblico che, quindi, possono immediatamente essere occupati ed utilizzati dal suddetto personale;
- Visto l'art. 41, L.R. 26/1993 che ha integrato l'art. 13, comma 1 della L. R. 7/1992, il quale attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali;
- Visto l'art. 20 del D. Lgs, 39/2013, ove si dispone che all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato deve presentare una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e nel corso dell'incarico, l'interessato presenti annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e che tali dichiarazioni sono pubblicate sul sito web dell'amministrazione che ha conferito l'incarico;
- Visto in particolare il comma 4, dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013, ove si dispone che la dichiarazione di cui sopra è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;
- Visti gli artt. 51 della Legge 142/1990, operante nell'ordinamento regionale siciliano giusta L.R. Il dicembre 1991 n. 48 e 3, commi 16 e 17 del D.Lgs. 29/1993 oggi trasposto nel D. Lgs. n. 165/2001 che, in materia di pubblico impiego locale sanciscono il principio della separazione fra attività di indirizzo e di controllo da un lato e competenze gestionali dall'altro, queste ultime proprie ed esclusive degli organi burocratici;

Visti:

- il D.lgs 267/2000;
- il D.lgs 165/2001;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;
- la Legge Regionale n. 23/98;
- l'art. 13 della L.R. 7/1992 e ss.mm.ii.;
- l'art. 4 della L.R. 32/1994;
- la Circolare n. 2 del 29.01.1999 dell' Assessorato Reg. Enti Locali Gr. V, prot. n. 78;
- La L.R. n. 30/2000;
- la Circolare dell' Ass. Reg. EE.LL. n. 2 del 13.04.2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull' ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché la legislazione vigente;

DETERMINA

- di conferire, per i motivi di fatto e di diritto espressi in narrativa, e che qui devono intendersi integralmente riportati e trascritti, ed in conformità a quanto previsto dal vigente contratto collettivo nazionale della Dirigenza degli Enti Locali ed agli artt. 19 e 52 del D.Lgs 165/2001, all'Ing. **Salvatore LOMBARDO**, come sopra generalizzato, in atto Funzionario Direttivo Cat D3 dell'ex Settore Patrimonio di questo Comune, l'incarico mediante contratto a tempo determinato, di DIRIGENTE del SETTORE 9° - "Manutenzioni Urbane" del Comune di Gela in possesso delle competenze ed attitudini professionali specificamente occorrenti per la gestione transitoria dell'attuale fase di emergenza per la protezione e messa in sicurezza del territorio comunale soprattutto ai fini della prevenzione di pericoli per la pubblica incolumità e per il miglioramento delle condizioni di degrado urbano nelle quali versano ampie zone cittadine;
- dare atto che l'incarico viene conferito dal Comune di Gela a decorrere dalla data di conferimento e per il periodo di sei mesi prorogabili di altri sei al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 52 del D.Lgs 165/2001, fatti salvi i casi di

risoluzione o revoca anticipati previsti dalla legge e dal presente provvedimento;

- che, nello specifico, ai sensi delle vigenti normative in materia di pubblico impiego l'incarico è risolto di diritto e/o revocato prima della scadenza, in qualsiasi momento, con provvedimento del Sindaco, per il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità nelle ipotesi previste dal D.Lgs n° 39/2013 e dalla normativa vigente in materia nonché in presenza di differenti scelte programmatiche dell'Amministrazione comunale. L'atto finale di risoluzione o revoca è preceduto da motivate contestazioni ed è comunque fatta salva l'azione di risarcimento dei danni eventualmente subiti dal Comune;

- che il presente atto, previa notifica all'interessato, dovrà essere accettato alle espresse condizioni quivi formalmente indicate;

Dareatto, altresì, che:

- al succitato Dirigente, in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, compete l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti il Settore diriferimento, in particolare, di quelli finalizzati a impegnare l'Amministrazione verso l'esterno;

- adegli spettali gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusa autonomia poteri di spesa, di organizzazione dell'risorse umane, strumentali e di controllo;

- egli è responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, rispondendo, nei confronti degli organi di direzione politica e del perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle performance o dell'attuazione del piano anticorruzione e delle leggi sulla trasparenza e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale;

- il nominato Dirigente resta altresì responsabile dei rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale e della funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali che, con separato atto verranno assegnate, oltre che del buon andamento e della economicità della gestione;

- egli assume a carico i compiti istruttori delle risorse umane e facenti parte della struttura e conservano l'esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di procedimento, oltre che poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardo e inadempimenti;

Dareatto, infine, che:

- l'incaricato ha diritto alla retribuzione tabellare ed a quella di posizione e di risultato previste dal vigente CCNL della Dirigenza degli Enti Locali

- che la retribuzione di posizione, fino a nuova pesatura da parte dell'Organismo Indipendente di valutazione, resta attribuita nella misura media attualmente in godimento per l'incarico di Dirigente di Settore, ovvero nell'importo di € 25.000,00 annui lordi calcolata su 13 mensilità;

- che l'indennità per il conferimento dell'incarico di Dirigente di Settore potrà subire modificazioni a seguito di scelte organizzative dell'Ente conseguenti all'adeguamento alle recenti disposizioni legislative in materia di gestione associata delle funzioni fondamentali.

- che la retribuzione di risultato è corrisposta, esclusivamente, previa valutazione annuale positiva in base al sistema adottato dall'Ente. Prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, sono acquisite in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia;

- le predette indennità, in quanto omnicomprensive, assorbono tutte le competenze accessorie previste dal C.C.N.L., ivi compresi i compensi per prestazioni di lavoro straordinario;

- che attraverso questo provvedimento il Comune realizzerà un'economia di spesa rispetto al ricorso a professionalità esterne – in quanto, durante il periodo considerato, all'Ing. Salvatore Lombardo verrà corrisposta soltanto la differenza tra il trattamento economico già in godimento e quello aggiuntivo derivante dal nuovo incarico, in conformità a quanto prescritto dall'art. 52 del D.Lgs 165/2001;

- dare atto, altresì, che risultano assegnate al suddetto Responsabile le risorse di personale a tempo indeterminato (fulltime e part-time) assegnate al Settore;
- dare atto che il nominato Dirigente è chiamato a rendere le dichiarazioni relative alla insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico di cui al D.Lgs. n. 39/2013.
- Incaricare, nei casi di assenza per ferie e/o malattia del nominato Dirigente, quale sostituto, ai sensi del vigente regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Dirigente del Settore Urbanistica;
- di assegnare al predetto incaricato di funzioni dirigenziali la dotazione strumentale ed il personale sopra individuato;
- di assegnare conseguentemente al Settore **“Grandi Opere Pubbliche, Gare, Appalti e Contratti”** oltre che ai **“Servizi di Protezione Civile oggi inseriti all'interno del Settore di Polizia Municipale”** le ulteriori unità di personale in premessa individuate, che debbono, rispettivamente, quivi di seguito ritenersi espressamente riportate;
- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento modifica e sostituisce, ad ogni effetto di legge ogni precedente provvedimento di senso difforme e/o contrario in relazione ad ogni suo contenuto dispositivo ed anche con riferimento alle assegnazioni del personale che vengono oggi dislocate all'interno dei vari Settori;
- Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ing. Salvatore Lombardo, all'Ufficio Personale per la conservazione di copia della presente nel fascicolo personale del dipendente nonché al relativo Responsabile per la conseguente attività gestionale, agli altri Dirigenti di Settore, agli Assessori, al Presidente del Consiglio comunale ed alle RR.SS.UU.;
- Dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- Procedere alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione "Pubblicità notizia", ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008.

Il Sindaco

f.to Avv. Cristoforo Greco